

به نام خدا

منشور اهداف دبیرخانه انجمن واردکنندگان برنج ایران

۱- شفافیت

- وضعیت عملکرد تشکل در خصوص نحوه هزینه کرد و استفاده از منابع مالی و غیر مالی .
- انتشار اطلاعات حوزه فعالیت و اطلاعات آماری .
- برقراری ارتباط و وجود جریان ارسال و دریافت اطلاعات .
- برقراری جریان آزاد ارتباط بین اعضای تشکل .
- وضعیت عملکرد در گزارشات ارائه شده در مجامع .

۲- پاسخگویی

- ایجاد و برگزاری جلسات کار گروه های تخصصی در حوزه فعالیت تشکل .
- میزان و نحوه ارائه خدمات اعم از تجاری ، حقوقی ، اطلاعات تخصصی .

۳- حاکمیت قانون

- یکپارچه ، بیطرفانه و معقول بودن مصوبات تشکل و مطلع کردن گروههای ذینفع از تغییرات آن .
- استناد به اساسنامه .
- میزان انطباق عملکرد هیأت مدیره با مصوبات مجمع عمومی .
- عمل بر اساس سیستم مدیریتی تشکل مبتنی بر برنامه استراتژیک و نظام ارزیابی عملکرد اعضای تشکل .

۴- برابری

- دسترسی اطلاعات به همه اعضا .
- تهیه و تدوین بسته های تبلیغی و ترویجی عادلانه برای اعضای تشکل .
- برابری اعضا در برابر قانون و مصوبات و اجرای بدون تبعیض آن .
- ایجاد امکان استفاده برابر از مزایای عضویت در تشکل .
- ایجاد امکان استفاده برابر از خدمات و تسهیلات اخذ شده در حوزه فعالیت تشکل .

۵- جهت گیری اجماعی

- وضعیت و تعداد تفاهم نامه های همکاری منعقد شده با نهادها و تشکل ها و سازمانهای داخلی و مراجع تخصصی داخلی و خارجی و میزان اجراء و تحقق بندهای آن .
- بررسی علمی و منطقی مسائل و مشکلات بخش و ارائه گزارش به اعضا برای تصمیم گیری و اخذ پیشنهاد سازنده .

۶- مسئولیت پذیری

- رایزنی و برقراری ارتباط با نهادها و سازمان های دولتی در جهت رفع مشکلات اعضا .
- فعالیت در جهت ایجاد و توسعه فعالیت اعضای تشکل .
- عدم انحراف از حوزه فعالیت تشکل مربوطه و عدم ورود به حوزه انتفاعی .

۷- مشارکت

- کمک به افزایش نسبت تعداد اعضای تشکل به کل فعالین صنعت در گروه فعالیت تشکل .
- راه اندازی نمایندگی و شعب فعال تشکل .
- حضور در رویدادهای تخصصی توسط تشکل اعم از نمایشگاه ، دوره آموزشی، همایش ، سمینار ، اعزام و پذیرش هیأت های تجاری و بازرگانی و
- میزان استفاده از خدمات مشاوره ای کارشناسان بخش های خصوصی و دولتی در تشکل .
- تهیه گزارش های تخصصی در خصوص محصولات وارداتی اعضای تشکل .

۸- کارایی و اثر بخشی

- میزان تحقق اهداف مندرج در اساسنامه
- تعداد و مشخصات کارمندان و کارشناسان تمام وقت و پاره وقت تشکل با احتساب میزان تحصیلات ، رشته تحصیلمت ، میزان سابقه کار ، دوره های تخصصی گذرانده .
- گواهینامه ها ، تقدیر نامه ها ، مدارک و مجوز های دریافتی از نهاد ها و مراجع تخصصی داخلی و خارجی .
- میزان استفاده از فناوری های اطلاعات و ارتباطات و فعالیت در فضای مجازی و تجارت الکترونیک .
- میزان بودجه و منابع مالی سالانه تشکل ، توانمندی مالی تشکل .
- داشتن بانک های اطلاعاتی به روز از وضعیت اقتصادی ، بازرگانی و قوانین و مقررات تجاری کشور های هدف .
- تهیه گزارش در خصوص قیمت تمام شده و عوامل موثر بر شبکه لجستیک و خدمات اعضاء تشکل .